

OFFRE D'EMPLOI

L'Association ADEI recherche pour
l'IME Les Coteaux site basé à Saint-Georges-des-Coteaux (17810)

1 CHEF DE SERVICE ÉDUCATIF (H/F)

Convention Collective Nationale de Travail du 15 Mars 1966

Contrat à Durée Indéterminée à temps partiel
(0.50 ETP)

Poste à pourvoir le plus rapidement possible

Missions

Dans le respect des orientations générales de l'Association et du projet associatif, sous l'autorité du Directeur d'établissement, en lien avec les objectifs du projet d'établissement, et en référence aux Recommandations des Bonnes Pratiques définies par la Haute Autorité de Santé, vous serez en charge principalement :

- d'assurer la mise en œuvre des projets de service et la coordination des équipes pluridisciplinaires,
- de garantir l'élaboration, la mise en place et l'évaluation des projets personnalisés,
- d'animer le réseau partenarial dans une dynamique d'écoute réactive et créative et de participer au développement de la qualité des interventions des services,
- de conduire pour l'ensemble des services l'adaptation des projets aux évolutions des pratiques et les besoins en s'appuyant sur des compétences affirmées pour le travail institutionnel ainsi que pour la gestion administrative et technique,
- d'assurer un accompagnement de proximité des équipes, en prenant en compte leurs niveaux de compétence, pour garantir une adaptation des pratiques aux besoins du public et favoriser ainsi une amélioration des réponses,

Profil du poste

- C.A.F.E.R.U.I.S. et expérience d'encadrement souhaités
- Connaissance des politiques publiques actuelles, de l'enfance et de la déficience intellectuelle avec troubles associés
- Connaissance approfondie des Troubles du Spectre de l'Autisme
- Expérience dans l'accompagnement des enfants en situation de handicap (Troubles cognitifs et TSA)
- Permis B exigé

Compétences requises

- Sens de l'organisation, autonomie
- Maîtrise de l'outil informatique
- Aptitudes relationnelles afin de fédérer une équipe autour de projets novateurs
- Compétence de l'élaboration et gestion de planning

Adresser lettre de motivation et Curriculum Vitae à la Direction des Ressources Humaines
par courriel : recrutement@adei17.com avec la mention **ADEI33** dans l'objet du courriel
avant le 06 février 2024 - délai de rigueur.